



NŌLVAKU LASTEIAIA

ARENGUKAVA

2017-2020

SISUKORD

SISSEJUHATUS	3
1. ÕPPEASUTUSE LÜHIÜLEVAADE	5
2. HETKESEIS.....	9
2.1 Eestvedamise ja juhtimise valdkonnas on tehtud järgmised tegevused:.....	9
2.2 Personalijuhtimise valdkonnas:	10
2.3 Huvigruppidega koostöö arendamise valdkonnas:	10
2.4 Ressursside juhtimise valdkonnas:	11
2.5 Terviseedenduse valdkonnas:	11
2.6 Õppe- ja kasvatustegevuse valdkonnas:	12
3. LASTEAIA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED.....	13
4. Lasteaia arenduse valdkonnad ja TEGEVUSKAVAd 2017-2020.....	15
4.1. Võtmeala: Eestvedamine ja juhtimine	15
4.2. Võtmeala: Personalijuhtimine.....	18
Valdkond: Personalivajadus	18
4.3. Võtmeala: Koostöö huvigruppidega	22
4.4. Võtmeala: Ressursside juhtimine.....	25
4.5. Võtmeala: Õppe- ja kasvatusprotsess	29
5. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	34

SISSEJUHATUS

Nõlvaku lasteaia arengukava koostamise eesmärk on panna alus lasteaia tegevuse järjepidevale arendamisele sooviga luua kaasaegne õpi-, kasvu- ja töökeskkond väärtustades elukestvat õpet ja enesetäiendamist.

Nõlvaku Lasteaia arengukava on dokument, milles on kirjas lasteaia missioon, visioon ning põhiväärtused ning mis annab ülevaate lasteaia hetkeolukorrast ning määrab kindlaks lasteaia arenduse põhisuunad ja –valdkonnad aastateks 2017-2020.

Arengukava lähtub Koolieelse lasteasutuse seadusest, Saue valla arengukavast ja Nõlvaku Lasteaia põhimäärusest. Nõlvaku Lasteaia arengukava lähtub Saue valla arengukavast 2010-2016(2026), Koolieelse lasteasutuse seadusest, Koolieelse lasteasutuse riiklikust õppekavast, lasteaia põhimäärusest, personalist ja majanduslikust olukorrast. Nõlvaku Lasteaia arengukava (edaspidi arengukava) on dokument, mis määrab lasteaia arengu põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra. Põhimääruse alusel on Nõlvaku Lasteaed Saue Vallavalitsuse hallatav asutus, mis võimaldab koolieast noorematele lastele hoitu ja alushariduse omandamist. Põhimääruse järgi on lastel õigus vaimselt ja füüsiliselt tervislikule keskkonnale ja päevakavale, eneseusaldust ja vaimset erksust toetavale tegevusele, pedagoogide igakülgsel abile ja toetusele alushariduse omandamisel.

Nõlvaku Lasteaia põhiväärtused (sõbralik koostöö, tervis, keskkonnahoid ja loovus) on välja valitud ja kirja pandud 2013. aastal koostöös pedagoogide töögrupi, juhtkonna ning hoolekoguga. 2017-2020 aastal jätkub töö süvendatult põhiväärtuste käsitlemisel, kusjuures igal õppeaastal võetakse fookusesse üks lasteaia põhiväärtus. Arengukava lähtub 2012-2016 aastatel tehtud töö analüüsist, sisehindamise kokkuvõttest, rahulolu uuringute tulemustest, personali arenguestluse tagasisidest ja meeskonnakoolituste kokkulepetest. Tulenevalt eelnevast alustab Nõlvaku Lasteaed 2016/17 õppeaastast pilootprojektina väärtuskasvatustliku töömetoodika rakendamist lasteaia kõikidel võtmealadel.

Nõlvaku Lasteaed

Kaselaane 1, Laagri, 76401

Telefon: +372 530 79 131

e-post: info@nolvakulasteaed.ee

koduleht: <http://www.nolvakulasteaed.ee>

koolitusluba: 6748 HTM

registrikood: 75037955

1. ÕPPEASUTUSE LÜHIÜLEVAADE

Nõlvaku lasteaed tegutseb Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt 7. augustil 2012. aastal välja antud koolitusloa nr 6748 HTM alusel.

Nõlvaku lasteaia alla kuulus kaks eraldi asuvat hoonet: Nõlvaku Lasteaed aadressiga Kaselaane 1 ja Nõlvaku Lasteaia Tuleviku filiaal aadressiga Tuleviku 3. Alates 1.septembrist 2016 jätkavad Nõlvaku Lasteaed ja Tuleviku Lasteaed kahe eraldiseisva üksusena.

Nõlvaku Lasteaed aadressiga Kaselaane 1 on Saue ja Saku valla koostöös juulis 2012 valminud munitsipaallasteaed Laagri alevikus, mille õppe-ja kasvatustöö toimub eesti keeles. Nõlvaku lasteaed avati 29.augustil 2012. aastal ning esimesed lapsed alustasid lasteaiateed 3.septembril 2012. Lasteaiale pandi nurgakivi 19.09.2011 ja seda kuupäeva peab Nõlvaku Lasteaed oma sünnipäevaks. Nõlvaku lasteaia netopind on ca 1600 m². Hoone on kahekorruseline, lasteaeda on projekteeritud muusikasaal, spordisaal, loovustuba, ujumisbassein, köök toidu valmistamiseks ja personaliruumid. Kuus rühmaruumide kompleksi paiknevad kahel korrusel maja lõunapoolsel küljel. Hoones kasutatakse tervisesõbralikke ja toksiliste ainete vabu ehitusmaterjale: puitu, kivi, naturaalselt linoleumi ning looduslikke värve. Lasteaed on kompaktne ja energiasäästlik, parima võimaliku sisekliima ja kaasaegseima tehnoloogiaga. Kütteks kasutatakse maasoojuspumpa, päikesekollektoreid, pelletiahju ja elektrit.

Lasteaiahoone on projekteerinud Sirkel ja Mall OÜ (konstruktor Raul Aripmann ja arhitekt Marit Vendel), hoone ning mänguväljaku ehitas AS Eventus Ehitus (projektijuht Raivo Reineberk). Lasteaia köögi sisustas tehnika ja tööpindadega Metos AS. Lasteaia mööbli valmistas Teritaja Mööbel OÜ (projektijuht Margus Korv).

2013. aastal tunnistati lasteaed konkursi *Eesti kaunis kodu 2013* II koha võitjaks ühiskondlike hoonete ja ettevõtete kategoorias Harjumaal. Eesti Kodukaunistamise Ühenduse 12.01.2014 tunnistuse alusel on lasteaed tunnistatud tiitli *Energiasäästlik kaunis kodu 2013* vääriliseks.

Nõlvaku lasteaia teeb eriliseks fakt, et tegemist on Eesti esimese liginullenergia kuluga hoonega. Liginullenergia hoone energiatõhusus on väga suur. Nullilähedane või väga väike nõutav energia kogus pärineb olulisel määral taastuvatest energiaallikatest. Lasteaia siseruumid on ehituslike eripäradega muudetud mürasummutavateks akustiliste plaatidega laes. Laste ja personali jaoks muudab see keskkonna vaiksemaks, vähem väsitavamaks.

Lasteaia rühmaruumid koosnevad kahest avarast toast, mida on võimalik omavahel eraldada lükandseinaga. Rühmaruumid on liigendatud avatud riulite abil erinevateks tegevuskeskusteks (nt ehitus-, loovmängu-, lauamängu-, lugemis-, kunsti- ja looduskeskused). Lisaks on igas rühmas tualett- ja riietusruum.

Lasteaia mänguplats on lasteaia maja ümber aiaga piiratud alal, atraktsioonide alune pind on kaetud tartaankattega. Muruga kaetud õuealal asuvad õppepeenrad. Nõlvaku Lasteaial on oma logo, lipp, kirjablankett, laul (sõnad ja viis Katrin Mandel), rühmade logod ja maskott Päikseplik.

Lasteaias on 6 aiarühma lastele vanuses 3-7 aastat. Rühmad jagunevad vastavalt 3-4-aastastele, 4-5-aastastele, 5-6-aastastele ja 6-7-aastastele lastele. Lasteaed on avatud tööpäeviti 07.00-19.00. Lasteaias ei ole erirühmi, sobitusrühmi, sõimerühmi ja osajalisi kohti. Lastele turvatunde tagamiseks kasutatakse nn *ruumipõhisuse põhimõtet* - igal sügisel vahetatakse mööbel laste vanusele sobiva vastu, kuid ruumid jäävad samaks, mis olid rühmal siis, kui lapsed lasteaeda tulid.

Rühmade nimed tulenevad lasteaia nimest:

Naerulinnud;

Õnneseenid;

Liblikad;

Vikerkaar;

Allikalapsed;

Karu-Sellid.

Nõlvaku Lasteaia keskkonna kujundamisel on suurt rõhku pandud looduslähedusele ja keskkonnahoiule. Nõlvaku Lasteaias väärtustatakse lapsekesksust, mängulisust, keskkonnasäästlikkust, turvalisust, tervislikkust, omanäolisust, loovust, mitmekülgsust, koostööd, uuenduslikkust, hoolivust ning lugupidamist nii enda kui teiste suhtes. Lasteaias toimuvad traditsiooniliselt spordinädalad, mihkclipäeva laat, leivanädal, veepäev, südamenädal,

õuesõppenädal, sõbrapäev, lastekaitsepäev jms. Lasteaia hooned asuvad looduskaunis ning rohelistes piirkonnas, Pääsküla jõe vahetus läheduses. See võimaldab lasteaia lähiümbruses käia õppekäikudel, läbi viia avastus- ja õuesõpet paikses looduskeskkonnas.

Lasteaia õppe- ja kasvatustegevus juhindub Koolieelse lasteasutuse seadusest, Koolieelse lasteasutuse riiklikust õppekavast, lasteaia õppekavast, rühmade tegevuskavadest, laste päevakavast. Mänguline õppe- ja kasvatustegevus lõimib erinevad valdkonnad omavahel. Sellest tulenevalt on igal õppeaastal oma läbiv teema, millest lähtuvalt organiseeritakse erinevad ühissündmused, peod, teemanädalad, õppekäigud. Rühmakeeskonda rikastatakse teemakohaste õppe- ja mänguvahenditega.

Nõlvaku Lasteaed teeb koostööd Tallinna Ülikooli ja Tallinna Tervishoiu Kõrgkooliga ning võtab vastu praktikante.

Nõlvaku Lasteaed on ühinenud 15.detsembril 2013 Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikuga ning lasteaias viiakse läbi terviseõpetuse tegevusi, tehakse koostööd valla teiste lasteaedadega osalemaks tervist edendavatel üritustel. Lisaks teeme koostööd erinevate aktiivset liikumist pakkuvate huviringidega (loov- ja showtants, ballett, rahvatants, jalgpall, üldfüüsiline spordiring). Tervislikku toitu valmistab alates lasteaia avamisest Baltic Restaurants Estonia.

Nõlvaku Lasteaia tunnuslauseks on „*Naerul näoga Nõlvakule!*“.

Lasteaias on loodud ametikohad 25le töötajale.

Ametikoht	Ametikoha koormus	Ametikohtade arv
Direktor	1,0	1
Õppealajuhataja	1,0	1
Logopeed	1,0	1
Terviseõpetaja	0,5	1

Muusikaõpetaja	1,0	1
Liikumisõpetaja	0,5	1
Ujumisõpetaja	0,5	1
Õpetaja	1,0	12
Õpetaja abi	1,0	6
KOKKU		25

2. HETKESEIS

Nõlvaku Lasteaia õppe- ja kasvatustöö juhindub neljast põhiväärtusest. Lapse arengut toetavad põhiväärtused on *sõbralik koostöö*: lasteaed teeb perega koostööd lapse arengu toetamisel kaasates erinevaid huvigruppe; *tervis*: sotsiaalse, füüsilise ja vaimse tervise edendamine; *loovus*: toetava keskkonna loomine uudishimu ja huvi hoidmiseks avastamise ja rõõmu kaudu; *keskkonnahoid*: õuesõppe rakendamine koos taaskasutuse ja keskkonnahoiu põhimõtete rakendamisega.

Tegutsevad Harju Jalgpallikool, spordi-, muusika-, loovus- ja balletiring, Kolm Põrsakest teadusring, tantsustuudio My Dance, Laagri Huvikooli inglise keele ring. Lasteaed võimaldab kasutada lasteaia ruume huviarenduse läbiviimiseks, kuid huviharidus ei kuulu õppekavasse.

Lasteaia arengukava võtmeala, *õppe- ja kasvatusprotsess* valdkond *lapse individuaalne areng* sätestab, et koostatud on koolivalmiduskaardi vorm, igale lapsele lasteaias on koostatud kodeeritud arengumapp, vajadusel on koostatud erivajadusega lapsele individuaalne arenduskava ja kõnekaart. Lasteaia õpetajad on koostanud lapsevanematele infovoldiku lapse arengu eeldatavatest tulemustest vanusegruppide kaupa. Olemas on toimiv tugivõrgustik võimaldades logopeedi, vajadusel tugiisiku ning psühholoogi teenust.

Hetkeseis arenduse valdkondades ja tegevused 2013-2016 õppeaastatel.

2.1 Eestvedamise ja juhtimise valdkonnas on tehtud järgmised tegevused:

- välja töötatud lasteaia kodukord;
- välja töötatud leping lapsevanema ja lasteaia vahel;
- sõnastatud lasteaia missioon, visioon ja tunnuslause;
- loodud kodulehekülg ja Facebooki veebilehekülg;
- välja töötatud lasteaia sisehindamise kord, töösisekorraeeskiri, palgajuhend ja teostatud lasteaia töökeskkonna riskianalüüs;

- läbi viidud personali, koolieelsete rühmade laste ja lastevanemate rahulolu-uuring;

2.2 Personalijuhtimise valdkonnas:

- loodud töögrupid arengukava, õppekava, pedagoogide värbamise ja atesteerimise korra, tervisedenduse suundade, õppeaasta analüüsi, töökaitse, arengutabelite täiendamiseks, keskkonnaprojektide ja HITSA taotlusvoorude projektide koostamiseks ning TÜ Eetikaveebi hea lasteaia taotlusvoorus osalemiseks;
- läbi viidud koolitused kogu personalile: regulaarsed esmaabi ja esmaabitarvete kasutamise õppused, reguleerija pädevuskoolitus, evakuatsiooni ja tulekahju korral tegutsemise õppus, meeskonnatöö lasteaias: koostöö kujundamine läbi positiivse sotsiaalse keskkonna, –käitumishäiretega lastega toimetulek, õuesõpe, erivajadustega laste toetamise ja väärtuskasvatuse koolitused;
- läbi viidud koolitused õpetaja abidele: toiduhügieen, reguleerija pädevuskoolitus, meeskonnatöö lasteaias: koostöö kujundamine läbi positiivse sotsiaalse keskkonna, regulaarsed evakuatsiooni ja tulekahju korral tegutsemise õppused;
- läbi viidud sisekoolitused pedagoogidele ja erinevad meeskondliku koostöö vormid: õuesõpe, loovuse toetamine tehnoloogia abil, tervislike toitide valmistamine, terviseminutid, naerujooga, käsitöötoad: dekupaaž, dekoratiivste karpide ja savikruuside valmistamine, klaasvitraaz, personali näidendid lastele, kogemuste vahetamine iganädalastel töökoosolekutel nn õpetajalt õpetajale.

2.3 Huvigruppidega koostöö arendamise valdkonnas:

- täiendatud ankeet „Tere Tulemast lasteaeda“;
- lapsevanemaga sõlmitakse kohakasutusleping;
- läbi viidud hoolekogu koosolekud;
- toimivad erinevad huviringid: balleti-, spordi-, muusika- ja loovusring, robotika, rahvatants, show-tants, jalgpall, inglise keel, teadusring;

- lastevanemate kaasamine lasteaia ühissündmustesse: mihklilaat, isadepäev, kadri- ja mardipäev, jõulupeod, sõbrapäevakohvik, lumelinna ehitamine, emadepäev, tantsupäev, lastekaitsepäev, koristus- ja heakorra talgud;
- osaletud teiste lasteaedade ja koolide korraldatud ühissündmustel: Veskitammi lasteaia luulekonkurss „Emakeele kaunis kõla“, Saue valla karikas, Saue valla lasteaedade tantsupäev, Audentese spordipäev, Laagri Kooli laste ettelugemispäev Nõlvaku Lasteaias, kunstitööde näitus Saue Kultuurikeskuses, teatrietendus „Saku laste teatripäeval“.

2.4 Ressursside juhtimise valdkonnas:

- suurt rõhku on pandud lasteaia majandamisel säästlikkusele ja keskkonnahoiule;
- kasutusel IT-vahendid: arvutid, internet, mobiiltelefonid, kontorikombain, projektor, televiisor, fotokaamerad, peegelkaamera, SMART-projektor, kõlarid, laminaatorid, paberipurustaja;
- pidevalt täienev kaasaegne õpi- ja töökeskkond;
- tagatud õppe- ja mänguvahendite olemasolu;
- lasteaias on olemas bassein, professionaalne treener ning vajalikud vahendid arendavate ujumistegevuste läbiviimiseks;
- lasteaias on suusavarustus talviste liikumistegevuste läbiviimiseks; suusatamiseks ja jalutamiseks/õppekäikudeks kasutatakse jõeäärset rada;
- paigaldatud kõrgpeenrad õuesõppeks;
- tagatud pedagoogide töökoormus 1,0.

2.5 Terviseedenduse valdkonnas:

- toimiv terviseedenduse meeskond;
- läbi viidud veepäev, tervisenädal, leivanädal, tantsupäev, sportilik isadepäev, talispordinädal, südamenädal, mihklilaat, spordinädal;

- paljud töötajad osalevad SEB Maijooksul ja SEB sügisjooksul ja maratonil ning sportlikel ühismatkadel, ühised teatrikülastused, personali teemaõhtud kord kuus;
- personal on edukalt läbinud töötervishoiukontrolli;
- koostatud terviseõpetuse tegevuskava, terviseõpetaja viib läbi õppetegevusi vanemates rühmades, regulaarselt toimuvad terviseedenduslikud ühissündmused nii lastele kui personalile.

2.6 Õppe- ja kasvatustegevuse valdkonnas:

- lasteaial on olemas laul ja maskott Päikseplik;
- välja töötatud lasteaia õppekava, ühtsed arengu jälgimise tabelid, nädalaplani vorm, lasteaia ja rühmade tegevuskavad;
- lasteaia mängude, plakatite- ja raamatute kohta on olemas andmebaas;
- koostatud Keskkonnainvesteeringute Keskusesse mitu projekti keskkonnateadlikkust tõstva õpikeskkonna kujundamiseks;
- igaks õppeaastaks perioodil 2012-16 on koostatud sündmuste plaan ;
- koostöö teiste Saue valla lasteaedadega: Nõlvaku Lasteaia käsitöö- ja kunstiprojekt, Veskitammi lasteaia luulekonkurss „Emakeele kaunis kõla“, spordivõistlused, koolitused, Saue valla tantsupäev, kunstinäitus Saue valla kultuurikeskuses, Laagri Kooli laste ettelugemisepäev;

3. LASTEAIJA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

MISSIOON

Koostöös koduga toetame lapse arengut läbi mängu loovas ning turvalises keskkonnas.

VISIOON

Õnnelikust lapsest kasvab õnnelik inimene!

TUNNUSLAUSE

„Naerul näoga Nõlvakule!“

PÕHIVÄÄRTUSED

TERVIS - Pöörame laste ja töötajate seas tähelepanu nii vaimse, füüsilise kui ka sotsiaalse tervise hoidmisele ning edendamisele. Aitame kaasa eakohaste tervisehoiakute kujunemisele lasteaias ja kodus. Lasteaias käivad terved lapsed, et kasutada maksimaalselt ära siin pakutavaid võimalusi. Tervis = värsked õhk, täisväärtuslik toit, tasakaalustatud päevakava.

SÕBRALIK KOOSTÖÖ – Lasteaed teeb perega koostööd lapse arengu toetamisel. Ühise eesmärgi saavutamiseks kaasame erinevad huvigrupid (lapsed, lapsevanemad, töötajad, hoolekogu, teised lasteaiad, kohalik omavalitsus jm) planeerimisprotsessi, ühistesse tegevustesse, otsuste langetamisse ja lasteaija arendamisse. Kaasame pere lasteaija igapäevastes tegevustes väärtustades nii lasteaija kui ka pere traditsioone ning kultuurilist eripära. Arvestame osapoolte soovide ja vajadustega ning säilitame avatud, sõbraliku ja viisaka suhtlusstiili nii majasiseselt kui -väliselt.

LOOVUS – Loometoeava keskkonna lapse uudishimu ja huvi hoidmiseks avastamise ja rõõmu kaudu.

KESKKONNAHOID- Õuesõppe rakendamine lõimituna igapäevase õppe- ja kasvatustegevusega. Jääkmaterjalide taaskasutamine, prügi sorteerimine, automatiseeritud ja kaasaegne valgustussüsteem- elektrienergia kokkuhoid (lamp ei põle selles ruumis, kus keegi ei viibi), vee säästlikuks majandamiseks on kõigis rühmades nõudepesumasinad

4. LASTEAIA ARENDUSE VALDKONNAD JA TEGEVUSKAVAD 2017-2020

4.1. Võtmeala: Eestvedamine ja juhtimine

Valdkond: Eestvedamine ja juhtimine

- Erinevate töögruppide moodustamine vajaduspõhiselt.

Valdkond: Strateegiline juhtimine

- Olemasolevate lasteaia traditsioonide jätkamine ja täiendamine.
- Üleriigilistel ja rahvusvahelistel konkurssidel, projektides, joonistusvõistlustel jms osalemine

Valdkond: Sisehindamine

- Loodud on toimiv sisehindamissüsteem, iga-aastaselt viiakse läbi rahulolu uuringud lasteaia personali ja laste seas.
- Välja on töötatud ja täiustatakse eneseanalüüsi dokumente ning ühildatakse Saue valla asutuste sisehindamisüsteemi.

Valdkond: Avalikud suhted ja sümboolika

- Lasteaia tegevuste kajastamine meedias.
- Lasteaia sümboolika täiendamine.

EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Tegevused	2017	2018	2019	2020	Vastutaja	Märkused
Eestvedamine ja juhtimine						
Töögruppide moodustamine, selle toimimine, töögrupi tööanalüüs ja tulemi tagasisidestamine huvigruppidele	uue arengukava koostamine ja uuendamine	x			x	Direktor, õppealajuhataja
	õppekava parendamise töögrupp	x	x	x	x	
	motivatsiooni- ja tunnustamissüsteemi väljatöötamise ja uuendamise töögrupp	x			x	
	tervisedenduse töögrupp	x	x	x	x	
	õppeaasta analüüsi töögrupp	x	x	x	x	
	tööohutuse ja -keskkonna töögrupp	x	x	x	x	
	arengutabelite täiustamise töögrupp	x	x	x	x	
	projektide kirjutamise töögrupp	x	x	x	x	
	väärtusarenduse töögrupp	x	x	x	x	
Strateegiline juhtimine						
Laste ja personali olemasolevate traditsioonide jätkamine, uut loomine, juurutamine ja kajastamine lasteaias ja meedias	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja, hoolekogu esimees	

Üleriigilistest ja rahvusvahelistest konkurssidest, projektidest, joonistusvõistlustest jms osavõtt	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	Küünlajaht, Pardiralli, Ei Killerkotile!, Erasmuse projektid jms.	
Sisehindamine							
Eneseanalüüsi dokumentide täiendamine	x	x	x	x	Õppeala-juhataja		
Eneseanalüüsi dokumentide ühitamine ja täiustamine ning aruande koostamine ja esitamine vastavalt sisehindamise läbiviimise korrale	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	Õppeaasta kokkuvõtte esitamine pidajale	
Avalikud suhted ja sümbolika							
Lasteaia tegevuste kajastamine meedias		erinevad meedia väljaanded	x	x	x	x	Direktor, õppeala- juhataja, pedagoogiline personal
Lasteaia sümbolika täiendamine		rühmade oma maskottide ja väärtuskasvatustlike lugude loomine			x		õppealajuhataja

4.2. Võtmeala: Personalijuhtimine

Valdkond: Personalivajadus

- Loodud on personali tugivõrgustik, teostatud tugisüsteemi tõhususe analüüs, lasteaias töötab logopeed. Vajadusel on kaasatud Saue valla psühholoog ja logopeed. Vajadusel koostöö Põhja - Eesti Rajaleidja keskuse spetsialistidega (eripedagoog, sotsiaalpedagoog, psühholoog, karjäärinõustaja jt).

Valdkond: Personali kaasamine

- Personali osalemine konkurssidel, konverentsidel, projektitöös, seminaridel jms.
- Olemas on toimiv mentorlussüsteem.
- Noorempedagoogid on läbinud kutseaasta ja saavad tuge mentoritelt.
- Personali osalemine projektide koostamisel ja elluviimisel.
- Personali motivatsioonisündmuste läbiviimine.

Valdkond: Personali arendamine

- Loodud on enesetäiendamise võimalused pidades silmas nii personali kui asutuse huvisid ja vajadusi.
- Kogemuste jagamise süsteemi rakendamine.
- Koolituste mõjususe hindamissüsteemi väljatöötamine ja rakendamine.
- Õuesõppe ja robotika võimaluste laiendamine ning lapsesõbraliku kasvukeskkonna kujundamine.
- Abipersonali koolitamine pedagoogiliste algteadmiste osas.
- Personal on pädev kasutama erinevaid pedagoogilisi võtteid ja meetodeid õppetegevuste planeerimisel ja läbiviimisel.

Valdkond: Personali hindamine

- Rühmapõhiste meeskonnaveestluste ja personaalsete arenguveestluste läbiviimine töötajatega.
- Motivatsioonisüsteemi täiendamine.

PERSONALIJUHTIMINE

Tegevused		2017	2018	2019	2020	Vastutaja	Märkused
Personali vajadus							
Tugivõrgustiku töö jätkamine	logopeedi teenuse võimaldamine	x	x	x	x	Direktor	
	vajadusel tugiisik erivajadustega lapsele	x	x	x	x		
	psühholoogi teenuse võimaldamine	x	x	x	x		
Tugisüsteemi tõhususe analüüsimine		x	x	x	x		
Personali kaasamine							
Mentorlussüsteemi loomine		x				Õppealajuhataja	
Mentorlussüsteemi rakendamine	noorempedagoogile	x	x	x	x		
	uutele töötajatele	x	x	x	x		
Kutseaasta programmi rakendamine	noorempedagoogid	x	x	x	x		
Väärtuskasvatustlike projektide ja metoodikate rakendamine ja piloteerimine		x	x	x	x	Õppealajuhataja, direktor	Samm-sammult metoodika, Sina suudad seda metoodika, Tarkuste Hoidiste metoodika
Personali osalemine konkurssidel, konverentsidel, projektitöös, seminaridel jms.		x	x	x	x	Õppealajuhataja, direktor	

Personali arendamine							
Enesetäiendamisvõimaluste toetamine silmas pidades nii personali kui asutuse huvisid ja vajadusi.		x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	Kogemuse jagamine õpetajalt õpetajale ja õpetajalt õpetaja abile ning õpetaja abilt õpetajale.
Iseseisev enesetäiendamine elukestva õppe põhimõttel		x	x	x	x	Pedagoogiline personal	Väljundiks avatud tegevus vähemalt 1x õppeaastas
Koolituste mõjususe hindamine ja saadud teadmiste rakendamine		x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	
Õuesõppe võimaluste laiendamine	Keskkonna Investeeringute Keskuse projektide koostamine töögrupi kaasamisel	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja, projektijuht	Eesmärk: õuesõppekeskuse loomine looduslähedasse keskkonda lasteaia õuealal (puidust pakkudega ring, katusega lauad, kasvuhoone, piirdehekk)
	Eelarveliste vahendite toel	x	x	x	x		
	Koostöös huvigruppidega	x	x	x	x		
Personal omab teadmiseid laste tehnilise ja robotikaalase huvi arendamiseks	HITSA projektide koostamine töögrupi kaasamisel		x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	Eesmärk: robotika ja nutikate vidinate kasutamine õppe- ja kasvatustöös
	Eelarveliste vahendite toel		x	x	x		

	Koostöös huvigruppidega		x	x	x		
Erinevates väärtuskasvatustlikes ettevõtmistes ja projektides osalemine		x	x	x	x	Direktor, õppeala- juhataja, pedagoogiline personal	TÜ Eetikakeskuse väärtuspõhine lasteaed
Abipersonali koolitamine pedagoogiliste algteadmiste osas		x	x	x	x	Direktor, õppeala- juhataja,	
Pedagoogiline personal kasutab erinevaid pedagoogilisi suundi õppetegevuste planeerimisel ja läbiviimisel		x	x	x	x	Õppealajuhataja	Nt Hea Alguse metoodika, Samm- sammult, Tarkuse Hoidised, Sina suudad seda
Personali koolitusvajaduse hindamine ja rakendamine		x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	Lähtuvalt lasteaia põhiväärtustest
Personali hindamine							
Arengevestluste läbiviimine	Meeskonnaveestlused	x		x		Direktor	Vastavalt vajadusele
	Personaalsed vestlused	x	x	x	x		
Motivatsioonisüsteem	Motivatsioonisüsteemi loomine ja täiendamine	x	x	x	x	Direktor	

4.3. Võtmeala: Koostöö huvigruppidega

Valdkond: Huvigruppide kaasamine

- Laste, lapsevanemate ja hoolekogu kaasamine lasteaia tegevuste planeerimisse ja organiseerimisse.
- Lapsevanematele suunatud infovoldiku uuendamine lapse arengu eeldatavatest tulemustest vanusegrupiti (3-4 a., 4-5 a., 5-6 a., 6-7 a.).
- Lasteaiateed alustava lapse ja pere toetamiseks infovoldiku koostamine „Kuidas aidata last lasteaiaa kohanimisel“.
- Lasteaia kodulehe täiendamine viidetega kasulikele internetilinkidele, raamatutele, artiklitele. Nõuandeid vanematele täiustada regulaarselt.
- Koostöövõimaluse loomine Saue ja Saku valla ning Saue linna algklassiõpetajate vahel lapse sujuvaks üleminekuks lasteaiast kooli.
- Koostöö teiste piirkondlike lasteaedadega: ühissündmused, näitused, vastastikused külaskäigud jm. Koolitused õpetajalt-õpetajale.
- Rühmades on lastevanemate ja õpetajate vahel toimiv meililist info edastamiseks ja kooskõlastamiseks.
- E-lasteaia süsteem Eliis kasutamine.

Valdkond: Koostöö hindamine

- Lastevanemate ja personali hulgas rahulolu uuringu läbiviimine.
- Lapsevanemate, laste ja koostööpartnerite tunnustamine tänukirjaga.

KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

Tegevused		2017	2018	2019	2020	Vastutaja	Märkused
Huvigruppide kaasamine							
Lapsed, lapsevanemad ja hoolekogu on kaasatud lasteaia igapäevatöö planeerimisse ja organiseerimisse		x	x	x	x	Direktor	
Kodulehe haldamine ja täiendamine	viited vajalikele ja huvipakkuvatele linkidele	x	x	x	x	Õppealajuhataja	Haridusministeerium, Saue vald, konkursid jms
	info uuendamine ja lisamine	x	x	x	x		
Koostöövõimaluste loomine Saku ja Saue valla ja Saue linna algklassiõpetajate vahel		x	x	x	x	Õppealajuhataja	Lapse sujuv üleminek lasteaiast kooli
Mitmekülgne koostöö teiste piirkondlike lasteaedadega		x	x	x	x	Õppealajuhataja, Direktor	
E-lasteaiasüsteemi Eliis kasutamine		x	x	x	x	Direktor	
Infovoldiku koostamine lapse ja pere toetamiseks „Kuidas aidata last lasteaia kohanemisel“		x				Direktor, õppealajuhataja	
Lapsevanematele suunatud infovoldiku uuendamine lapse arengu eeldatavatest tulemustest vanusegrupiti (3-4 a., 4-5 a., 5-6 a., 6-7 a.).		x				Direktor, õppealajuhataja	

Koostöö hindamine

Rahulolu uuring	Laste, lastevanemate ja meeskonna rahulolu hindamine	x	x	x	x	Direktor	
	Laste, lastevanemate ja meeskonna rahulolu	x	x	x	x		

	hindamise küsimustiku rakendamine ja uuendamine						
Lastevanemate tunnustamine tänukirjaga		x	x	x	x	Direktor	

4.4. Võtmeala: Ressursside juhtimine

Valdkond: Eelarveliste ressursside juhtimine

- Rahaliste vahendite kasutamise jälgimine väärtuspõhise õpikeskkonna kujundamise eesmärgil.
- Eelarve kavandamine ja täitmine kuude lõikes määratletud summade piires.
- Töö- ja kasvukeskkonna riskianalüüside teostamine.
- Õuesõppe võimaluste täiendamine.
- Robotikaks vajaliku õppevara täiendamine.

Valdkond: Materiaal-tehnilise baasi ja inforessursside juhtimine

- Interaktiivsete infotehnoloogia vahendite rakendamine õppe- ja kasvatustöös.
- Inforessursside kasutamine lasteasutuse töö korraldamisel.
- Andmebaaside täiendamine ja kasutamine.
- Materiaal-tehnilise baasi arendamine:
 - liiklusväljaku täiustamine/koolituste läbiviimine;
 - mänguväljaku atraktsioonide ja hoone fassaadi hooldamine;
 - hooviala täiendamine (õuesõppe) ning õpivara (robotika) täiendamine;

- ventilatsioonisüsteemi täiustamine;
- saaliakende turvalisuse täiendamine.

Valdkond: Säästlik majandamine ja keskkonnahoid

- Õppetegevustes jääkmaterjalide ja looduslike vahendite kasutamine säästliku mõtteviisi kujundamiseks.
- Eelarveliste vahendite säästlik kasutamine.
- Lasteaia säästlik ja keskkonnahoidlik majandamine.

RESSURSSIDE JUHTIMINE

Tegevused		2017	2018	2019	2020	Vastutaja	Märkused
Eelarveliste ressursside juhtimine							
Eelarveliste vahendite kasutamise jälgimine väärtuspõhise õpikeskkonna kujundamise eesmärgil		x	x	x	x	Direktor	
Koostöös Saue vallaga eelarve koostamine		x	x	x	x	Direktor	
Eelarve kavandamine ja täitmine kuude lõikes määratletud summade piires		x	x	x	x	Direktor	
Töö- ja kasvukeskkonna riskianalüüside teostamine		x	x	x	x	Direktor	
Õuesõppe ja robotika õppevara täiendamine		x	x	x	x	Direktor	
Materiaal-tehnilise baasi ja inforessursside juhtimine							
Inforessursside kasutamine lasteaia töö korraldamisel		x	x	x	x	Direktor	
Interaktiivsete infotehnoloogia vahendite rakendamine õppe- ja kasvatustöösse		x	x	x	x	Direktor	
Andmebaaside täiendamine ja kasutamine		x	x	x	x	Direktor	
Materiaal- tehniline baas	Liiklusväljaku täiustamine/koolituste läbiviimine					Direktor	Teisaldatavad liiklusmärgid, kontuuride uuendamine
	Mänguväljaku atraktsioonide ja hoone fassaadi hooldamine	x	x	x	x		
	Hooviala täiendamine (õuesõppe) ning õpivara (robotika) täiendamine			x			Õuesõppekeskuse inventar ja piirdehekk. Robotika rakendamisel õppekavas vajalike sülearvutite ja lego-komplektide soetamine
	Ventilatsioonisüsteemi täiustamine	x	x				Ventilatsioonisüsteemi projekteerimine

	Saaliakende turvalisuse täiendamine	x					nn. Prantsuse rõdu paigaldamine
Säästlik majandamine ja keskkonnahoid							
	Jääkmaterjalide ja looduslike vahendite kasutamine õppetegevustes	x	x	x	x	Pedagoogiline personal, õppealajuhataja	Taaskasutatavast materjalist tehtud meisterduste näitused
	Lasteaia säästlik ja keskkonnahoidlik majandamine	x	x	x	x	Kogu personal	
	Eelarveliste vahendite säästlik kasutamine	x	x	x	x	Direktor	

4.5. Võtmeala: Õppe- ja kasvatusprotsess

Valdkond: Õppekava ja selle arendamine

- Õppekava koostamine ja täiendamine
- Personali osalemine õppe ja- kasvatustöö planeerimisel ja läbiviimisel.

Valdkond: Lapse individuaalne areng

- Lapsele arengumapi koostamine.
- Arenguestluste läbiviimine peredega.
- Kõnekaardi koostamine logopeedilist abi vajavatele lastele.
- Vajadusel logopeedilise nõustamise tagamine lapsele ja tema perele.
- Vajadusel individuaalse arenduskava (IAK) koostamine erivajadustega lastele.
- Vajadusel lapse ja tema pere psühholoogiline nõustamine.
- Piirkondlike õppenõustamiskeskustega koostöö tegemine.

Valdkond: Väärtused ja eetika

- Igapäevatöö planeerimine lasteaia põhiväärtustest lähtuvalt.
- Lasteaia tegevuse analüüsimine TÜ Eetikakeskuse „Hea lasteaed kui väärtuspõhine lasteaed“ aspektidest lähtuvalt.

- Eesti kultuuritraditsioone väärtustamine ja teiste kultuuride eripäraga arvestamine.
- Erinevate väärtuskasvatustlike õppemetoodikate rakendamine.
- Elukestva õppe ja enesetäiendamise väärtustamine.
- Koodisüsteemi kasutamine arengumappidel.

Valdkond : Tervisedendus

- Tervisedendamise töögrupi järjepidev tegevus.
- Tervisedenduslike sündmuste läbiviimine lastele, peredele ja personalile.
- TEL-võrgustikku kuulumine.
- Vajadusel laste toidutalumatuse ja allergiatega arvestamine.
- Lapsevanemate nõustamine lapse ohutu ja ilmastikule vastava riietuse osas.
- Tervise tegevuskava koostamine.
- Basseini kasutamine laste ujumisoskuse omandamiseks.
- Loovustoa kasutamine tervisliku toidu valmistamiseks, lõimides omavahel erinevaid õppevaldkondi.

ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

Tegevused	2017	2018	2019	2020	Vastutaja	Märkused
Õppekava ja selle arendamine						
Õppekava täiendamine	x			x	Direktor, õppealajuhataja	
Kogu personal osalemine õppe- ja kasvatustöö planeerimisel	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	
Lapse individuaalne areng						
Lapse arengumapi koostamine	x	x	x	x	Õppealajuhataja	
Viiakse läbi arenguvestlused lapsevanematega.	x	x	x	x	Õpetajad	
Logopeedilist abi vajavatele lastele on koostatud kõnekaart.	x	x	x	x	Logopeed	
Toimub lapse ja tema pere logopeediline nõustamine.	x	x	x	x	Logopeed	Vajadusepõhiselt
Toimub lapse ja tema pere psühholoogiline nõustamine.	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	Vajadusepõhiselt
Tehakse koostööd piirkondlike õppenõustamiskeskustega.	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	Preventatiivselt ja vajadusepõhiselt
Erivajadusega lapsele koostatakse IAK.	x	x	x	x	Õppealajuhataja	Vajadusepõhiselt

Väärtused ja eetika						
Eesti kultuuritraditsioonide väärtustamine ja teiste kultuuride eripäraga arvestamine.	x	x	x	x	Kogu personal	
Lasteaia igapäevatööd planeeritakse põhiväärtustest lähtuvalt	x	x	x	x	Kogu personal	
Lasteaed teostab eneseanalüüsi, mis põhineb hea lasteaia aspektidel.	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	TÜ Eetikakeskuse „Hea lasteaed kui väärtuspõhine lasteaed“ konkurss www.eetika.ee
Lasteaed väärtustab Eesti kultuuritraditsioone ja arvestab teiste kultuuride eripäraga.	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	
Lasteaias rakendatakse erinevaid väärtuskasvatusel põhinevaid õppemeetodeid.	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	
Väärtustatakse elukestvat õpet ja enesetäiendamist.	x	x	x	x	Kogu personal	
Arengumappidel rakendatakse koodide süsteem.	x	x	x	x	Õpetajad	Vastavalt delikaatsete isikuandmete töötlemise põhimõtetele
Tervisedendus						
Tervisedenduse töögrupp koordineerib ja viib läbi tervisedenduslike tegevusi ja sündmusi lastele, peredele ja personalile ning teeb koostööd TEL võrgustikuga.	x	x	x	x	Direktor, töögrupp	
Toitlustaja arvestab laste toidutalumatuse ja allergiatega.	x	x	x	x	Direktor	Vajadusepõhiselt

Lapsevanemate nõustamine lapse ohutu ja ilmastikule vastava riietuse osas.	x	x	x	x	Kogu personal	Infovoldiku, koosolekute ja igapäevase infovahetuse kaudu
Tervise tegevuskava koostamine ja täiustamine.	x		x		Direktor, terviseõpetaja	
Ujumistegevuste võimaldamine lastele.	x	x	x	x	Direktor	
Lastele võimaluste loomine loovustoas ohutus- ja hügieeninõudeid arvestades tervisliku toidu valmistamiseks õppevaldkondi omavahel lõimides.	x	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	

5. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava elluviimist analüüsitakse ning uuendatakse vastavalt vajadusele.

Arengukava uuendamisel lähtub lasteaed:

- sisehindamise tulemustest,
- muutustest õigusaktides,
- pedagoogilise nõukogu, lasteaia hoolekogu või direktori, Saue Vallavalitsuse ettepanekutest,
- arengukava kehtivusaja möödumisest.

Arengukava koostatakse pedagoogilise nõukogu ja lasteaia hoolekogu poolt ning selle kinnitab Saue Vallavalitsus.

Nõlvaku Lasteaia arengukava aastateks 2017-2020 on koostatud:

lasteaia pedagoogilise nõukogu poolt 11. mai protokoll nr 4/2016 otsus nr 5 moodustatud töögrupp, esimene töökoosolek 14.juuniks 2016.

lasteaia pedagoogilise nõukogu poolt 2.novembri protokoll nr 9/2016 otsus nr 5 arengukava jaoks ettepanekute tegemine 9.novembriks 2016.

lasteaia hoolekogu poolt tehtud ettepanekud täiustamise osas 2.novembriks 2016.

lasteaia pedagoogilise nõukogu poolt 9.novembri protokoll nr 10/2016 otsus nr 4.

lasteaia hoolekogu poolt 2.detsembri 2016, protokoll nr 2/16-17 otsus nr 1.